



ANEXO I

BECA DE ARTES PLÁSTICAS PROVINCIA DE VALLADOLID · AÑO 2023

A. DATOS DEL SOLICITANTE									
Nombre y Apellidos			D.N.I.						
Domicilio			C.P.						
Localidad			Provincia						
Correo electrónico			Tfno. contacto						
B. MODALIDAD DE LA BECA A LA QUE CONCURRE									
PINTURA	<input type="checkbox"/>	ESCULTURA	<input type="checkbox"/>	CERÁMICA	<input type="checkbox"/>	FOTOGRAFÍA	<input type="checkbox"/>	NUEVAS TECNOLOGÍAS	<input type="checkbox"/>
OTROS (indicar cuál) <input type="checkbox"/>									
C. DOCUMENTACIÓN APORTADA									
* Proyecto a realizar, indicando título, contenido y calendario de ejecución				<input type="checkbox"/>					
* Curriculum vitae				<input type="checkbox"/>					
* Catálogos de muestras realizadas				<input type="checkbox"/>					
* Certificado de empadronamiento				<input type="checkbox"/>					
* Fotocopia de la titulación académica y profesional				<input type="checkbox"/>					
* Fotocopia del DNI				<input type="checkbox"/>					
* Documentación gráfica: impresiones o fotocopias en color del trabajo del artista				<input type="checkbox"/>					
DECLARA:									
1º.- Que no está incurso/a en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario/a de subvenciones previstas en el art. 13.2 LGS, en lo que le resulte de aplicación.									
2º.- Que no tiene deudas con Hacienda, la Seguridad Social ni con la Diputación de Valladolid, autorizando a ésta última, en el caso de ser propuesto/a como beneficiario/a de la beca, para que solicite los certificados acreditativos de la inexistencia de deudas.									
SOLICITA la concesión de la beca para realizar el proyecto que se adjunta.									

_____ a _____

Firma:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS Y POLÍTICA DE PRIVACIDAD (conforme a lo dispuesto en Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de *Protección de Datos Personales* y garantía de los derechos digitales).

Puede consultar la información adicional sobre protección de datos y el "Registro de Actividades de Tratamiento" en nuestra Página Web/Política de Privacidad.

- **Responsable del Tratamiento:** Diputación Provincial de Valladolid (a través del Área Institucional)
- **Base jurídica:** Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.
- **Finalidad:** Gestión del Registro de entrada y salida de documentos de la Diputación.
- **Destinatarios:** Organos administrativos y organismos públicos a los que, en su caso, se dirija la solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015.

El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, olvido, limitación del tratamiento, o portabilidad podrán ejercerse poniéndose en contacto con nosotros a través del buzón de correo electrónico dip@dipvalladolid.es indicando la siguiente información:

- Fotocopia del DNI (por las dos caras) del titular de los datos que ejercita su derecho.
- Tipo de derecho que desea ejercitar.
- Tratamiento asociado (en este caso sería "Registro de Entrada y Salida").