

## ANEXO I

### **SOLICITUD DE SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS DE LA PROVINCIA DE VALLADOLID PARA LA ORGANIZACIÓN CONJUNTA DE FESTIVALES DE HUMOR EN VIVO DE PEQUEÑO Y MEDIANO FORMATO, 2021.**

| DATOS DEL AYUNTAMIENTO SOLICITANTE |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| Municipio:                         | C.I.F.:           |
| Domicilio:                         | C.P.:             |
| Correo electrónico notificaciones: |                   |
| Tfno. contacto:                    | Web (en su caso): |

| DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD |           |
|---|-----------|
| Nombre y apellidos:                         |           |
| NIF:  | Teléfono: |
| Correo electrónico:                         |           |

**DECLARA** en tal calidad:

**1º.-** Que la entidad que representa no está incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria de subvenciones previstas en el Art. 13.2 LGS, en lo que le resulte de aplicación.

**2º.-** Que la entidad que representa no tiene deudas con Hacienda, la Seguridad Social ni la Diputación de Valladolid.

A tal efecto  **SÍ** /  **NO** autorizo a la Diputación de Valladolid a que recabe directamente de las citadas administraciones los certificados acreditativos correspondientes.

**3º.-** Que  **SÍ** /  **NO** ha solicitado subvención o ayuda por parte de otras Instituciones Públicas o Privadas para la/s actividad/es para la/s que se solicita la subvención (en este caso deberá indicarse la entidad a la que se ha solicitado y el importe).

.....  
.....

**Y SOLICITA**, en calidad de municipio integrante de la organización conjunta de un Festival de Humor en vivo en la provincia de Valladolid, le sea concedida subvención para el espectáculo/espectáculos que este municipio organiza dentro del mismo y que se describen en las fichas de actuación que se aportan como Anexo II a la presente, aportando de conformidad con lo previsto en las Bases Reguladoras de la convocatoria, (marcar con una X la documentación que se aporta a la solicitud):

**1º.-** PROGRAMA DEL FESTIVAL DE HUMOR EN VIVO EN CUYA ORGANIZACIÓN PARTICIPA (detallando artistas o grupos participantes, fechas y lugares de las actuaciones y presupuesto completo).

**2º.-** Relación de los ayuntamientos que, de forma conjunta, organizan el Festival.

- 3º.- Relación de los espectáculos que se realizan y financian por este Ayuntamiento integrados en el Festival (se detallará cada uno de los espectáculos con su título, así como la compañía, grupo o artista actuante. A cada espectáculo le acompañará su correspondiente presupuesto).
- 4º.- Presupuesto destinado a la organización del Festival en el municipio solicitante.
- 5º.- (En su caso) Certificados de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social (cuando no autoriza a la Diputación de Valladolid a obtenerlos directamente)

En

a

Firma

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS Y POLÍTICA DE PRIVACIDAD** (conforme a lo dispuesto en Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de *Protección de Datos Personales* y garantía de los derechos digitales).

Puede consultar la información adicional sobre protección de datos y el "Registro de Actividades de Tratamiento" en nuestra Página Web/Política de Privacidad.

- **Responsable del Tratamiento:** Diputación Provincial de Valladolid (a través del Área Institucional)
- **Base jurídica:** Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.
- **Finalidad:** Gestión del Registro de entrada y salida de documentos de la Diputación.
- **Destinatarios:** Órganos administrativos y organismos públicos a los que, en su caso, se dirija la solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015.

El ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, olvido, limitación del tratamiento, o portabilidad podrán ejercerse poniéndose en contacto con nosotros a través del buzón de correo electrónico [dip@dipvalladolid.es](mailto:dip@dipvalladolid.es) indicando la siguiente información:

- Fotocopia del DNI (por las dos caras) del titular de los datos que ejercita su derecho.
- Tipo de derecho que desea ejercitar.
- Tratamiento asociado (en este caso sería "Registro de Entrada y Salida").

**ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACION PROVINCIAL DE VALLADOLID**